

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ
КОЛЛЕДЖ – МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ»
(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 5 от 27.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»
№ 53 от 02.02.2021 г.

Положение
о защите конфиденциальной информации
при проведении социально-психологического тестирования
в ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж –
Межрегиональный центр компетенций»

г. Ульяновск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о защите конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский авиационный колледж-Межрегиональный центр компетенций» (далее – Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона " Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ (пункт 7, часть 1, статья 14), Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (подпункт 15.1, пункт 3, статья 28), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", Приказа Минздрава России от 06.10.2014 № 581н "О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ", поручения Государственного антинаркотического комитета (протокол от 11 декабря 2017 г. № 35).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью защиты конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования (далее-СПТ) в ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» (далее- Учреждение), является локальным актом Учреждения, обязательным для соблюдения всеми педагогическими работниками.

1.3. Основными понятиями, используемыми в настоящем Положении, являются:

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать данную информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

доступ к информации – возможность получения информации и ее использования;

предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

распространение информации- действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

2. ОБРАЩЕНИЕ С КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ

2.1. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией, педагогическими работниками Учреждения или любым другим лицам, которым данная информация не предназначена и напрямую не затрагивает их интересы.

К конфиденциальной информации относятся:

- персональные данные обучающихся, в соответствии с нормами Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- персональные результаты СПТ обучающихся, принявших участие в СПТ;
- индивидуальные коды обучающихся и пароли доступа.

2.2. На результаты тестирования распространяется режим конфиденциальности.

Право доступа к конфиденциальной информации имеют:

- родители (законные представители обучающегося) по письменному запросу;
- сам обучающийся по письменному запросу;
- педагог-психолог или социальный педагог, ответственный за проведение социально-психологическое тестирование в Учреждении и конфиденциальность результатов СПТ.

2.3. Данные СПТ деперсонифицированы, получить индивидуальные результаты обучающегося иным лицам (работникам судов, прокуратуры, управлений по контролю за оборотом наркотиков, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделов полиции по делам несовершеннолетних, органов территориальных управлений образования) можно по официальному запросу и только с согласия родителей (законных представителей), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Для соблюдения конфиденциальности при проведении тестирования и хранения результатов тестирования список индивидуальных кодов и соответствующих им Ф.И.О. обучающихся хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ХРАНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

3.1. Персональная ответственность за соблюдение требований конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования возлагается на педагога-психолога и руководителя

образовательного учреждения.

3.2. Ответственные лица обязаны обеспечить защиту конфиденциальной информации, полученной при проведении СПТ от ее неправомерного использования или утраты, в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Конфиденциальная информация, полученная при проведении СПТ, должна храниться в месте, недоступном для посторонних лиц, на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

3.4. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, привлекаются к дисциплинарной, материальной ответственности, а также к административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения и действует до его изменения или отмены.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся и принимаются Педагогическим советом Учреждения.

4.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

РАЗРАБОТЧИК:

Заместитель директора по УВР _____ Никандрова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебной части _____ Комичева Н.С.

Педагог-психолог _____ Рябова В.Н.

Ведущий юрисконсульт _____ Котова Т.Н.

